Meetings Matter

BRING YOUR CONFERENCE HOME

• FREDERICTON •

Bring Your Conference Home

Show off the beautiful city you call home! If you attend a conference, professional development session or an association meeting in another location in North America, it's time for you to *Bring Your Conference Home*.

We'll make it easy for you to showcase everything you love about Fredericton to your colleagues from across the country. Take a minute to fill out the form on the reverse, and Fredericton Tourism, on behalf of the local hotel industry, and the Fredericton Convention Centre will do the sales work to bring your event to Fredericton.

Why do meetings matter?

- One delegate attending a national convention is worth $324 to the Fredericton economy for each day they stay.
- Delegates attending an event experience our fantastic Maritime hospitality first-hand, and become word-of-mouth ambassadors for Fredericton when they return home.
- Convention delegates create demand for restaurants, accommodations, air travel, taxis, shops and other services.
- Holding a national convention at home increases professional development opportunities for you and your colleagues.

L'importance des conférences

PROPOSONS NOTRE RÉGION

• FREDERICTON •

Proposons notre région

Faites connaître cette ville magnifique que vous habitez. Que vous assistiez à une conférence, une séance de perfectionnement professionnel ou une réunion d'association ailleurs en Amérique du Nord, il est temps de *proposer notre région*.

Nous vous aiderons à mettre en valeur tout ce que vous aimez de Fredericton auprès de vos collègues de tout le pays. Nous vous demandons de prendre le temps de remplir le formulaire au verso et Tourisme Fredericton, au nom de l'industrie hôtelière locale et du Palais des congrès de Fredericton, fera le travail de vente nécessaire pour amener votre événement à Fredericton.

Pourquoi les conférences sont-elles importantes?

- Chaque jour où un délégué séjourne dans la ville pour assister à une conférence nationale rapporte 324 $ à l'économie de Fredericton.
- Les délégués qui assistent à un événement apprennent à connaître personnellement notre hospitalité des Maritimes hors pair et, une fois rentrés chez eux, deviennent des ambassadeurs éloquents de Fredericton.
- Les délégués aux congrès créent une demande en restaurants, en hébergement, en services de taxi, en magasins et autres.
- La tenue d'une conférence nationale dans notre ville multiplie les occasions de perfectionnement professionnel abordables dont vous et vos collègues pouvez profiter.

FREDERICTON CONVENTION CENTRE

PALAIS DES CONGRÈS DE FREDERICTON

Fredericton Tourism/Tourisme

Complete the following form and share it with us!

Fax: 506-460-2768 Attention: Meetings Matter
Email: info@MeetingsMatterFredericton.ca, Subject Line: Meetings Matter

Please don't worry if you do not have all of these answers! Tell us what you can, and we will do the rest!

Your Contact Information:

Name: _____

Company/organization: _____

Phone: _____

Email: _____

Information about the meeting/conference you want to bring home:

Name of Organization/Association: _____

_____

Contact Person: _____

Phone/Email: _____

Is this the meeting planner: ☐ Yes ☐ No ☐ Don't Know
If No, do you know the Meeting Planner: _____

Type of Event: ☐ Annual ☐ Convention ☐ Board Meeting ☐ Tradeshow ☐ Workshop/Seminar

Average Number of Attendees: _____

Duration (days): _____

Possible Year for Fredericton to host: _____

Number of breakout sessions required: _____

Average Number of guestrooms/night: _____

Is there an exhibit component? ☐ Yes ☐ No
If Yes, square footage required _____

Anything else we should know? _____

_____

_____

_____

Remplir le formulaire suivant et nous l'envoyer!

Fax : 506-460-2768 À l'attention de : L'importance des conférences
Courriel : info@MeetingsMatterFredericton.ca, Objet : L'importance des conférences

Et surtout, ne vous en faites pas si vous ne pouvez répondre à toutes les questions! Répondez lorsque vous le pouvez, et nous ferons le reste!

Vos coordonnées :

Nom: _____

Entreprise/organisation : _____

Téléphone : _____

Courriel : _____

Ce que nous voudrions savoir :

Nom de l'organisation/association : _____

_____

Personne-ressource : _____

Téléphone/courriel : _____

Cette personne est-elle responsable de planifier la réunion? :
☐ OUI ☐ NON ☐ Ne sais pas
Si la réponse est non, connaissez-vous la personne qui planifie la réunion? :

_____

Genre d'événement : ☐ assemblée annuelle ☐ réunion du conseil d'administration ☐ foire commerciale ☐ atelier/séminaire ☐ congrès

Nombre moyen de participants : _____

Durée (jours) : _____

Année où Fredericton pourrait tenir l'événement : _____

Nombre prévu de séances en petits groupes : _____

Nombre moyen de chambres/nuitées : _____

L'événement comprend-t-il une exposition? ☐ OUI ☐ NON
Si c'est le cas, préciser la surface nécessaire : _____

Y a-t-il autre chose que nous devrions savoir? _____

_____

_____

_____

Wendy Bradley
Meetings and Convention Specialist
Fredericton Tourism

Erin Blanchard
Director of Sales
Fredericton Convention Centre